

Башкортостан Республикаһы
Иглин районы муниципаль районының
“Түбәнге Ләмәз ауылы урта дөйөм
белем биреү мәктәбе”
муниципаль бюджет дөйөм белем биреү
учреждениһе
Тел./факс(834795) 2-41-28
E-mail: sn-lemeza@mail.ru



МБОУ СОШ с.Нижние Лемезы

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
“Средняя общеобразовательная школа
села Нижние Лемезы”
муниципального района Иглинский район
Республики Башкортостан
Тел./факс(834795) 2-41-28
E-mail: sn-lemeza@mail.ru

улица Центральная, дом 39, село Нижние Лемезы, Иглинский район,
Республика Башкортостан, 452427 телефон (34795)2-41-28
sn-lemeza@mail.ru ОКПО 45315574, ОГРН 1020200883119, ИНН 0224006440, КПП 022401001

БОЙОРОК

15.12.2025 йыл

№ 133

ПРИКАЗ

15.12.2025 г.

О снижении документационной нагрузки педагогов МБОУ СОШ с.Нижние Лемезы

На основании частей 1, 2 статьи 28 и частей 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ в целях исполнения приказа Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования», распоряжения Управления образования Энского района от 09.01.2025 № 54 «О реализации мер по исполнению требований о снижении документационной нагрузки педагогов в муниципальном образовании»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Педагогическим работникам МБОУ с.Нижние Лемезы с 15.12.2025 в рамках реализации основных общеобразовательных программ – оформлять и вести документы из перечня, утвержденного приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 (далее – приказ № 779).
2. Назначить ответственным лицом МБОУ СОШ с.Нижние Лемезы по исполнению требований о снижении документационной нагрузки педагогов, фильтрации входящих запросов заместителя директора по УВР Азнабаеву Ф.З.
3. Заместителю директора по УВР Азнабаевой Ф.З.:
 - провести совещание с педагогическим коллективом по выполнению требований приказа Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779;
 - произвести корректировку локальных актов МБОУ СОШ с.Нижние Лемезы, исключив лишние документы из обязанностей педагогических работников.
4. Азнабаевой Ф.З. разработать План мероприятий (дорожную карту) по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников МБОУ СОШ с.Нижние Лемезы (Приложение 1).
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы *Т.А. Харунова*

Т.А. Харунова

С приказом ознакомлена: *Ф.З. Азнабаева*

Ф.З. Азнабаева



**План мероприятий («дорожная карта»)
по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в МБОУ
СОШ с.Нижние Лемезы**

№	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки	декабрь 2025	директор школы	издание приказа
2	Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников	декабрь 2025	администрация школы	проведение педсовета
3	Проведение анализа локальных актов на соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки	до 30.12.2025 г.	заместители директора	перечень изменений в локальных актах
4	Приведение локальных актов в соответствие с федеральными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	декабрь 2025 год	заместитель директора,	скорректированные локальные акты
5	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствии с требованиями в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	до 31.01.2026 г.	заместители директора,	скорректированные должностные инструкции
6	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	по мере необходимости	администрация школы	отсутствие незапланированных поручений
7	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	2025-2026 учебный год	администрация школы	автоматизация делопроизводства
8	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	по мере необходимости	заместители директора	электронная форма документов
9	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	по мере необходимости	заместитель директора	отсутствие дублирования
10	Правовое просвещение работников образовательной организации	по мере необходимости	заместители директора	отсутствие вопросов педагогических работников по поводу снижения на них бюрократической нагрузки